

## 受援状況報告書（日野市）

年 月 日作成

送付先：東京都災害対策本部区市町村調整部門

- ◆ 本様式は、他団体等からの応援を受け入れた後、受援の状況を報告する際に使用する。
- ◆ 担当部署は、応援を受け入れた際、業務ごとに報告書を作成し、各区市町村災害対策本部等を経由して都災害対策本部人員調整部門へ報告する。

|            |  |                           |
|------------|--|---------------------------|
| 自治体名・担当部署名 |  |                           |
| 担当者名・連絡先   |  | 内線：<br>防災行政無線：<br>E-mail： |

|                                 |    |               |              |             |              |
|---------------------------------|----|---------------|--------------|-------------|--------------|
| 業 務 名                           |    |               |              |             |              |
| 業 務 内 容                         |    |               |              |             |              |
| 活 動 状 況                         | 番号 | 応援団体等名称       | 本日の<br>活動人員数 | 延べ<br>活動人員数 | 明日の<br>予定人員数 |
|                                 |    |               | 名            | 名           | 名            |
|                                 |    |               | 名            | 名           | 名            |
|                                 | 合計 |               | 名            | 名           | 名            |
| 派 遣 期 間                         |    | 年 月 日 ～ 年 月 日 |              |             |              |
|                                 |    | 年 月 日 ～ 年 月 日 |              |             |              |
| 活 動 場 所                         |    |               |              |             |              |
|                                 |    |               |              |             |              |
| 報 告 内 容<br>(活動実績、課題、<br>今後の予定等) |    |               |              |             |              |

様式3-1 (都様式)

