**参　加　希　望　書**

様式１

　　年　　月　　日

（あて先）日野市長

郵便番号

住所（所在地）

商号又は名称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

日野市が実施する「（仮称）第2期日野市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定支援業務委託」に係る公募型プロポーザルについて、実施要領の趣旨を理解し、承諾のうえ、参加希望書を提出します。

なお、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しない者であること及び添付書類の内容が事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　容 |
| 応募者名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 所在地又は住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 担当者 |  |
| Ｅ-mail |  |
| ※　営業所等 | 住所 |  |
| 所属 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅ-mail |  |

※　営業所等であって、申請者住所と異なる場合は、記入してください。

**業務実施体制（１）**

様式２

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務担当者 | 所属 | 役職 | 氏名（ふりがな） | 担当する業務内容 |
| 管理責任者 |  |  |  |  |
| 実務担当者１ |  |  |  |  |
| 実務担当者２ |  |  |  |  |
| 実務担当者３ |  |  |  |  |
| 実務担当者４ |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 実施体制 |
|  |

**業務実施体制（２）**

様式２

|  |
| --- |
| 本業務実施体制の特徴（アピールポイント） |
|  |

**業 務 責 任 者 実 績 書**

様式３

１．業務責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 業務責任者名 |  |
| 役　職 |  |
| 担当する業務 |  |

２．業務責任者実績

　業務責任者が、本提案内容と類似した業務に携わった経験がある場合、概要を記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 案件名 |  |
| 実施時期 |  |
| 実施概要 |  |
| ２ | 案件名 |  |
| 実施時期 |  |
| 実施概要 |  |
| ３ | 案件名 |  |
| 実施時期 |  |
| 実施概要 |  |

※見積り金額は、公募要領記載の上限価格以下でご提案ください。

様式４

**（仮称）第2期日野市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定支援業務委託
見積内訳書**

見積り金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税含む）

|  |
| --- |
| Ａ　人件費 |
| 項　　目 | 積算根拠 | 金　　額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Ａ　小計　　　　　　　　　 |  |  |
| Ｂ　人件費以外の経費 |
| 項　　目 | 積算根拠 | 金　　額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｂ　小計 |  |  |
| 合計Ａ＋Ｂ |  |  |
| 消費税 |  |  |
| 合　計 |  |  |

**会　社　概　要**

様式５

|  |  |
| --- | --- |
| **社　　名** |  |
| **所 在 地** |  |
| **設立年月日** |  |
| **資 本 金** |  |
| **売 上 高** |  |
| **従業員数** |  |
| **U R L** |  |
| **業務内容** |  |

※会社概要もしくはパンフレットがある場合は、添付してください。

様式６

**（仮称）第2期日野市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定支援業務委託**

**質問票**

《連絡先・担当》

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 所属・職名 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 資料名称 | 該当頁 | 該当行 | 該　当　項　目 |
|  |  |  |  |  |
| 質問内容 |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 資料名称 | 該当頁 | 該当行 | 該　当　項　目 |
|  |  |  |  |  |
| 質問内容 |
|  |

【留意事項】

※質問票は令和7年10月22日（水）午後５時までに電子メールで送付してください。

（送付先：日野市企画経営課tokku@city.hino.lg.jp）。期限を過ぎたものは受け付けません。

　件名は「【事業者名】（仮称）第2期日野市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定支援業務委託質問票」とします。

　なお、メールにて送付後、必ず日野市企画経営課までご連絡ください。

（連絡先：０４２－５１４－８０６９）

様式７

**取下げ願書**

　　年　　月　　日

　（あて先）日野市長

〒

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

「（仮称）第2期日野市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定支援業務委託」の企画提案公募(プロポーザル)への参加を表明の上、関係書類を添えて参加希望書及び企画提案書を提出しましたが、都合により取り下げいたします。

《連絡先・担当》

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 所属・職名 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| E-mail |  |