

(あて先)
日 野 市 長

受付印			
	確認		

申請者 住 所 日野市

氏 名 (自署) ふりがな

生年月日 年 月 日

電 話

メールアドレス (任意)

代理申請者氏 名 (自署) ふりがな 印

※代理申請の場合のみ、代理申請者の署名、押印が必要です。

日野市住宅防犯対策補助金交付申請書兼請求書

日野市住宅防犯対策補助金の交付を受けたいので、日野市住宅防犯対策補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。なお、交付の決定を受けた場合は、交付決定額を請求しますので、下記口座に振り込み願います。

記

購入・設置金額合計 (消費税込)	¥
------------------	---

補助金申請額 <small>※購入・設置金額合計の1/2、上限額1万円、千円未満切り捨て</small>	¥ , 0 0 0
---	-----------

購入した防犯機器等

購入した防犯機器 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 防犯カメラ <input type="checkbox"/> カメラ付きインターホン <input type="checkbox"/> センサーライト <input type="checkbox"/> センサーアラーム <input type="checkbox"/> 防犯ガラス <input type="checkbox"/> 雨戸、シャッター <input type="checkbox"/> 面格子 <input type="checkbox"/> 防犯フィルム <input type="checkbox"/> 錠・補助錠 <input type="checkbox"/> サムターンカバー、カム送り防止具、ガードプレート <input type="checkbox"/> ダミーカメラ <input type="checkbox"/> 防犯砂利 <input type="checkbox"/> その他()
領収年月日 (領収書日付)	年 月 日 ※複数の物品を申請する場合は、最も早い年月日を記入
設置年月日	年 月 日 ※複数の物品を申請する場合は、最も遅い年月日を記入

補助金振込先 金融機関名 ※ <input type="checkbox"/> にチェックをお願いします。	金融機関コード	支店コード
	<input type="checkbox"/> 銀 行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 農 協	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所
預 金 種 別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号
フリガナ 口座名義		

※口座名義は申請者欄記載の名義の口座を記載してください。

ゆうちょ銀行の場合、金融機関コード欄は9900、支店コード欄には店番（アラビア数字3ケタ）を記入、支店欄には店名（漢数字3ケタ）を記入。

訂正は二重線で行い、上から自署（フルネーム）してください。（訂正印不可）

補助金申請額のみ訂正ができません。補助金申請額を誤記された場合は、書き直しをお願いいたします。

代理申請の場合、別添の委任状及び代理申請者の本人確認書類の写しを提出して下さい。

（裏面もご覧ください）

誓約書兼申請書類確認書

誓約事項及び申請書類についてご確認していただき、誓約事項チェック欄に✓をご記入ください。

■誓約事項

【全員共通】

- ・申請者は市内に住所を有し、その住所にある住宅に居住している個人（世帯主又はこれに準ずる者）です。
- ・申請者世帯は、暴力団員や暴力団関係者ではありません。
- ・住宅の売買、譲渡、貸与を目的として実施するものではありません。
- ・申請者世帯は、過去に本補助金の交付を受けたことはありません。（令和7年度申請分も含む。）
- ・補助金の交付を受けるための要件を満たしていないこと、虚偽の申請その他不正な手段により補助金の交付を受けたことが判明した場合は、速やかに補助金を返還します。

【設置費用を補助金として申請する場合】

- ・防犯機器等の設置については、専門の事業者へ依頼して設置しています。

【自己所有以外の住宅や、専用使用権のついた共用部分に防犯機器等を設置する場合】

- ・防犯機器等を設置することについて、所有者等から同意を得ています。

【防犯カメラ設置の場合】

- ・設置場所及び撮影範囲は申請者が居住する住宅の敷地内です。
- ・近隣住民等のプライバシー保護に留意して設置しています。やむを得ず申請者の住宅敷地外が撮影範囲に含まれる場合は、撮影範囲内に含まれる住宅等の所有者等から同意を得ています。
- ・撮影範囲に共用部分が含まれる場合、共用部分が撮影範囲に含まれることについて、所有者等から同意を得ています。

誓約事項チェック（チェックをお願いします。）

日野市住宅防犯対策補助金を申請するにあたり、上記事項を誓約します。 はい いいえ

■申請書類

	市使用欄
①申請書 ②本人確認書類の写し ③通帳又はキャッシュカードの写し	①
各項目の記載内容に誤りがないか、提出書類は全てあるか、もう一度ご確認ください。マイナンバーカードは、表面の写しのみ提出してください。	②
	③
④購入品の領収書の写し ⑤設置工事の領収書の写し（設置費用申請ありの場合）	④
宛名（フルネーム）、購入品名又は工事内容、購入日又は施工日、領収金額、領収年月日、販売店等の名称及び住所等が記載されたもの。※原本も可ですが返却できません。	⑤
⑥購入品や工事の内容が記載された書類の写し（製品カタログ、工事報告書等）	⑥
領収書に詳細に記載されている場合は不要です。	
【自己所有以外の住宅や専用使用権のついた共用部分に設置した場合】	
⑦住宅の所有者等からの同意書	⑦
別添の同意書若しくは任意の様式で構いません。	
【代理申請の場合】	⑧
⑧申請者からの委任状 ⑨代理申請者の本人確認書類の写し	
別添の委任状及び代理申請者の本人確認書類の写しを提出してください。	⑨