

第1号様式（第7条関係）

年 月 日

（あて先）日野市長

所在地
団体名
代表者名

日野市プレーパーク活動支援補助金交付申請書

日野市プレーパーク活動支援補助金交付要綱第7条の規定により、
下記のとおり関係書類を添えて、交付申請します。

記

1 概算交付申請額 _____ 円

2 添付書類

- ・別紙1 運営団体概要及び事業計画
- ・別紙2 補助金申請額算出表
- ・その他必要な書類

別紙. 1

【運営団体概要】

団体名			
代表者氏名			
所在地	〒 -		
電話番号		E-mail アドレス	
プレーパーク 実施目的			
プレーパーク 活動開始年月	年 月		

※ 運営団体の定款または会則を添付してください

【事業計画】

プレーパーク 名称			
プレーパーク 所在地			
実施日時 ※原則、 月に1回以上、 定期的を実施すること	例) 毎週○曜日 ○時～○時 毎月第○○曜日 ○時～○時 など		
年間実施回数 (見込)	回	1回あたり 参加人数 (平均見込)	人
活動周知方法			
実施内容	・標準的な実施内容や従事スタッフの人数、個別の企画やイベント、取組み等について記入		
	・メインとなるプレーリーダーの実績や経験年数、プレーリーダー養成講座等の受講の有無について		

※ 活動を紹介する印刷物等があれば添付してください

補 助 金 申 請 額 算 出 表

実 施 予 定 回 数				補助対象経費 （円）						(B) 収入額 ※プレーパーク運営に 対する日野市以外からの 補助金
				(A) 支出予定額					合計	
実施時間数 ※要綱別表2参照	①	②	③	人件費	需用費	役務費	使用料及び賃借料			
4月										
5月										
6月										
7月										
8月										
9月										
10月										
11月										
12月										
1月										
2月										
3月										
合 計								(A) 年間支出予定額	(B) 年間収入予定額	(C) 補助対象経費実費 (A) - (B)

ブレイパーク活動支援補助金 補助基準額	年間実施回数		補助単価（円）	回数×単価（円）	(D) 補助基準額 合計（円）	(E) 補助対象経費実費（円） ※(C)百円未満切捨て	補助金申請額（円） ※(D)(E)及び補助金上限額50万円のうち、もっとも少ない額
	①：2時間以上・4時間未満		2,500				
	②：4時間以上・7時間未満		5,000				
	③：7時間以上		7,500				

補 助 対 象 経 費 科 目 一 覧		※ブレイパーク活動支援補助金交付要綱 別表第一より	
人件費	・交通費	・ブレイリーダー報酬	・ブレイリーダー養成、救命救急講習、安全管理等の講習受講費
需用費	・材料、工具、文具、調理器具、医薬品等の消耗品購入費	・食材購入費	・石油、薪、木炭等の燃料購入費・その他、物品機材の購入費
役務費	・通信費	・郵便料	・物品、機材等の修繕料
使用料・賃借料	・会場、駐車場使用料	・車両、物品、機材等の賃借料	

団体名	
-----	--

令和△（20××）年 ○ 月 × 日

（あて先）日野市長

★記入事項の訂正には修正液等を使わず二重線を引き、訂正署名（フルネーム）をしてください
★消えるボールペンは使用しないでください

〒191-8686
所在地 日野市神明○-▲-×
団体名 プレーパーク○○○
代表者名 日野 花子

日野市プレーパーク活動支援

日野市プレーパーク活動支援
下記のとおり関係書類を添えて

手書きで署名してください
※補助金振り込み先の口座が
個人口座の場合：押印不要
法人口座の場合：押印必要（代表者印）
※口座名義に肩書がある場合、同肩書を記入
例）口座名義「代表 日野 花子」であれば、
本申請書にも代表者名「代表 日野 花子」と記入

記

（D）（E）及び補助金上限額50万円のうち、もっとも少ない額

1 概算交付申請額 _____ 円

金額は訂正できません。
訂正が必要な場合は再度書き直してください。

2 添付書類

- ・別紙1 運営団体概要及び事業計画
- ・別紙2 補助金申請額算出表
- ・その他必要な書類

【運営団体概要】

団体名	プレーパーク〇〇〇		
代表者氏名	日野 花子		
所在地	〒 191 - 8686 日野市神明〇-▲-×		
電話番号	042-514-〇〇〇〇	E-mail アドレス	jidouf@city.hino.lg.jp
プレーパーク 実施目的			
プレーパーク 活動開始年月	令和△年 △月		

※ 運営団体の定款または会則を添付してください

【事業計画】

プレーパーク 名称	プレーパーク〇〇〇			実施場所が定まっていない場合、メインの実施場所の住所を1つ記入してください。
プレーパーク 所在地	●●広場（日野市神明×-×-×）			
実施日時 ※原則、 月に1回以上、 定期的に実施すること	例) 毎週〇曜日 〇時～〇時 毎月第〇〇曜日 〇時～〇時 など			
年間実施回数 (見込)	回	1回あたり 参加人数 (平均見込)	人	
活動周知方法	チラシ配布、団体ホームページ、SNSを通じて活動日と活動の様子を周知している。			
実施内容	・標準的な実施内容や従事スタッフの人数、個別の企画やイベント、取組み等について記入 ●●広場にて焚き火、ロープや網で設置する遊具での遊び、工作を実施している。従事スタッフは1回あたり平均6名。月に1回お米を炊いて、参加者が持ち寄った食材でスープを作って食べる企画を行っている。 ・メインとなるプレーリーダーの実績や経験年数、プレーリーダー養成講座等の受講の有無について プレーリーダー 日野太郎 ・プレーパーク〇〇〇にて×年間プレーリーダーを務めている。 ・令和△年△月に◇◇団体主催のプレーリーダー養成講座を受講。			

※ 活動を紹介する印刷物等があれば添付してください

補助金申請額算出表

下部の補助対象経費科目一覧にて確認し、
記入してください。
(出勤のための交通費や人件費は対象外です。)

実 施 予 定 回 数				補助対象経費 （円）						(B) 収入額 ※プレーパーク運営に 対する日野市以外からの 補助金
				(A) 支出予定額						
実施時間数 ※要綱別表2参照	①	②	③	人件費	需用費	役務費	使用料及び賃借料	合計		
4月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
5 月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
6 月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
7 月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
8 月	1	0	2	30,000	6,000	4,500	0	40,500	0	
9 月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
10月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
11月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
12月	1	0	2	30,000	6,000	4,500	0	40,500	0	
1月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
2月	1	1	0	20,000	4,000	3,000	0	27,000	0	
3月	1	0	2	30,000	6,000	4,500	0	40,500	0	
合 計	12	9	6					(A) 年間支出予定額	(B) 年間収入予定額	(C) 補助対象経費実費 (A) - (B)
								364,500	0	

プレーパーク活動支援補助金 補助基準額	年間実施回数		補助単価 (円)	回数×単価(円)	(D) 補助基準額 合計 (円)	(E) 補助対象経費実費(円) ※(C)百円未満切捨て	補助金申請額(円) ※(D)(E)及び補助金上限額50万円のうち、もっとも少ない額
	①: 2時間以上・4時間未満	12	2,500	30,000	120,000	364,000	120,000
	②: 4時間以上・7時間未満	9	5,000	45,000			
	③: 7時間以上	6	7,500	45,000			

補助対象経費科目一覧 ※プレーパーク活動支援補助金交付要綱 別表第一より	
人件費	・交通費 ・プレーリーダー報酬 ・プレーリーダー養成、救命救急講習、安全管理等の講習受講費
需用費	・材料、工具、文具、調理器具、医薬品等の消耗品購入費 ・食材購入費 ・石油、薪、木炭等の燃料購入費・その他、物品機材の購入費 ・チラシ等の印刷製本費 ・光熱水費
役務費	・通信費 ・郵便料 ・物品、機材等の修繕料 ・振込手数料 ・保険料 (参加者・スタッフ・施設・機材等、保険全般)
使用料・賃借料	・会場、駐車場使用料 ・車両、物品、機材等の賃借料

団体名	プレーパーク〇〇〇
-----	-----------