

日野市施行土地区画整理事業の合理化に関する技術検討業務委託

質問に対する回答

令和6年10月16日

| No | 質問内容 | 回答 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>様式3</p> <p>会社概要の「事業実績」欄には、企業の業務内容や専門分野を記載すればよいのでしょうか。又は土地区画整理事業者の施行者（組合施行業務代行者等）としての事業実績を意味するのでしょうか。また、事業実績を証明する「成果品」とは具体的に何を指すのでしょうか。</p> | <p>様式3「会社概要」の事業実績欄には本業務と同種又は類似業務に関わらず、企業の業務内容等をご記載ください。また、事業実績を証明する「成果品」については、実績が確認できるものであれば形式は問いません。内容を簡潔にまとめた概要版を作成し添付いただいても構いませんし、インターネットにて確認できる場合は、URLを記載いただいても結構です。</p> |
| 2 | <p>様式4、様式6-1、6-2</p> <p>類似業務の対象として、施行区域の検討を含む土地区画整理事業調査業務や、地権者組織の運営支援・説明会補助業務（資料作成と対応）等は含まれるのでしょうか。</p> | <p>同種・類似業務の対象について、こちらからは例示や限定などをしませんので、質問中の「施行区域の検討を含む土地区画整理事業調査業務や、地権者組織の運営支援・説明会補助業務（資料作成と対応）」について挙げていただいても結構ですが、採点評価において、困難や課題を抱えた土地区画整理事業での事例などの状況を加味して採点することとなります。</p> |

| | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <p>様式3 【留意事項】(2)「資格を取得している場合は、それを証する証明書等の写しを添付してください。」と記載がございましたが、添付に必要な資格は以下のどちらを指しますでしょうか。以下のどちらでもない場合は、添付する資格の対象をご教示ください。</p> <p>①様式3の従業員情報に記載した資格</p> <p>②【留意事項】(3)で求められている代表者及び役員の略歴に記載した資格</p> | <p>①様式3の従業員情報に記載した資格をご記載ください。</p> |
| 4 | <p>上記質問にて、①が回答の場合、記載した資格を取得している従業員すべての資格書の添付が必要でしょうか。それとも、それぞれの資格ごとに代表者一名の添付でよろしいでしょうか。</p> | <p>代表者一名分の添付で結構です。なお、様式6-1および6-2で配置予定者の保有資格として添付する資格と同じ資格については、様式3での添付は省略して構いません。</p> |
| 5 | <p>募集要項「V応募書類等1. 応募書類」について 副本7部とありますが、副本とは事業者名を特定できるような内容（事業者名、ロゴ、会社住所等）を記載しない書類という理解でよろしいでしょうか。また、(様式4)(様式6)において資格及び実績の証明書が求められていますが、こちらの書類も副本分7部の提出が必要でしょうか。</p> | <p>副本の7部についても原本と同様、事業者名等の記載をしてください。また、各様式に添付する証明書等の写しについても副本分の7部ご提出ください。</p> |
| 6 | <p>(様式3) 会社概要 「事業実績(概要、期間、予算等)」に記載する実績は、代表的な実績1件記載すればよろしいでしょうか。それとも何件以上という制限はございますでしょうか。</p> | <p>記載いただく実績について、件数の指定はございません。複数件記載する際に書ききれない場合は、別紙を添付して記載してください。</p> |
| 7 | <p>(様式3) 会社概要 「【留意事項】(5)事業実績は、それを証明する成果品を添付し</p> | <p>事業実績を証明する「成果品」については、契約書または測量調査設計業務実績情報システム(TECRIS)でも構いません</p> |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>てください。」と記載されていますが、成果品の場合、発注者に許可を得る必要がありますし、場合によっては許可がとれない可能性もございます。契約書または測量調査設計業務実績情報システム（TECRIS）でもよろしいでしょうか。</p> | <p>ん。なお採点評価においては、事業実績の詳細を加味して採点することとなるため、別途詳細の分かる資料を添付していただいても結構です。</p> |
| 8 | <p>（様式4）業務実績 「【留意事項】記載した業務については、それを証する契約書等の写しを添付してください。」と記載されていますが、測量調査設計業務実績情報システム（TECRIS）でもよろしいでしょうか。</p> | <p>測量調査設計業務実績情報システム（TECRIS）でも構いません。なお採点評価においては、事業実績の詳細を加味して採点することとなるため、別途詳細の分かる資料を添付していただいても結構です。</p> |
| 9 | <p>（様式6-1、6-2）配置予定者 「【留意事項】(1)記載内容について、証明する書類の写しを添付してください。」と記載されていますが、測量調査設計業務実績情報システム（TECRIS）でもよろしいでしょうか。</p> | <p>測量調査設計業務実績情報システム（TECRIS）でも構いません。なお採点評価においては、事業実績の詳細を加味して採点することとなるため、別途詳細の分かる資料を添付していただいても結構です。</p> |
| 10 | <p>企画提案 提案書は原則A4版とのことですが、A3版1ページはA4版2ページと同じとの理解でよろしいでしょうか。</p> | <p>A3版1ページはA4版2ページと同等と考えます。ただし、図面を見やすくするためにA3版を使用している場合においては、A4版1ページと判断することとします。</p> |
| 11 | <p>仕様書2-4（1）⑧事業費効果の検証 工事費の削減及び事業期間の短縮等の事業効果を検証するにあたり、現時点の事業マスタースケジュール、年度別事業費及び工事展開等に係る資料の提供は可能でしょうか。</p> | <p>委託業務の着手後に、必要な資料の提供をさせていただきます。</p> |
| 12 | <p>仕様書2-4（2）①検討会議の支援 検討会議の人数とメンバーをご教示ください。検討会議に係る会場設営等運営支援を含みますか。</p> | <p>現在検討中であり変更の可能性があります。概ね20人程度の会議を想定しています。メンバーについては未定です。なお、本事項について提案がある場合は、公募要領V応募書類</p> |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 等2. 企画提案記載項目【提案4】業務実施体制と検討会議における運営支援体制にて、提案いただいても構いません。 |
| 13 | 仕様書2-4(2)②検討会議(8回程度) 検討会議8回それぞれの開催時期及び議題(テーマ)をご教示ください。 | 現在、検討中のため回答できません。なお、本事項について提案がある場合は、公募要領V応募書類等2. 企画提案記載項目【提案4】業務実施体制と検討会議における運営支援体制にて、提案いただいても構いません。 |