

2024년도 소득세 및 개인 주민세 소득할이 과세로 예상되는 분들께

2024년도 히노시 물가급등대응 중점지원 금부금 (조정 금부분) 안내

물가 급등으로 인한 시민의 부담 증가를 고려하여 소득세 및 개인 주민세의 정액 감세를 실시함에 따라, 감세 가능한 금액보다 과세액이 적은 경우 등을 이유로 전액 감세를 받을 수 없는 분들에게 평등한 감세 효과를 위해 차액을 지급하는 금부금입니다.

! 원칙적으로 필요한 수속은 없습니다.

※ '계좌 변경' 또는 '수급 거절' 시에는 관련 수속을 밟아 주시기 바랍니다.

● 지급 대상자

2024년 1월 1일 시점에 히노시에 주민 등록이 되어 있는 분으로, 소득세와 개인 주민세 소득할 중 적어도 어느 한쪽을 납부하고 있으며, 정액 감세 가능액이 해당 납세자의 '2024년분 추계 소득세액'(2023년분 소득세액) 또는 '2024년도분 개인 주민세 소득할액'을 웃돌 것으로 예상되는 분

정액 감세 가능액이란?
(4만 엔×감세 대상 인원)

- ① 소득세분 감세액(3만 엔×감세 대상 인원)
- ② 개인 주민세 소득할분 감세액(1만 엔×감세 대상 인원)

감세 대상 인원이란?

납세자 본인+동일 생계 배우자+부양 친족(만 16세 미만 부양 친족 포함)의 수

※ 감세 대상 인원에 해당하는 '동일 생계 배우자'는 납세 의무자와 생계를 같이 하는 배우자 중 전년 합계 소득 금액이 48만 엔 이하인 분입니다.

● 금부금의 지급액

조정 금부액은 다음과 같은 방법으로 산출합니다.

※ **공제 부족액의 합계를 1만 엔 단위로 절상하여** 지급합니다.

예) 공제 부족액의 합계가 **2만 5천 엔**인 경우, 조정 금부액은 **3만 엔**입니다.

조정 금부액 산출 방법

소득세 정액 감세 가능액
(3만 엔×감세 대상 인원)

2024년분 추계 소득세액
(2023년분 소득세액)

소득세 공제 부족액

주민세 정액 감세 가능액
(1만 엔×감세 대상 인원)

2024년도분
개인 주민세 소득할액

주민세 공제 부족액

조정 금부액
(1만 엔 단위로 절상 지급)

'정액 감세 가능액(4만 엔×감세 대상 인원)'에서 '2024년분 추계 소득세액'+ '2024년도분 개인 주민세 소득할액'을 뺀 공제 부족액의 합계가 '조정 금부액'입니다.

※ 아울러 2024년분 소득세액의 확정 및 2024년도분 개인 주민세의 수정 등으로 인해 금부액에 부족분이 판명된 경우에는 부족한 금액을 2025년도에 다시 지급합니다.

● 수속 기한

(계좌 변경 또는 수급 거절 시)

**2024년
8월 5일(월)
도착 필수**

지급 안내에 기재된 **【이용자명(로그인 ID)】** 과 **【비밀번호】** 를 아래에 기입한 후
입금이 완료될 때까지 본 용지를 보관해 주십시오.

◎ 아래에 기입한 내용으로 심사 처리 상황을 확인할 수 있습니다.
(본 용지 뒷면의 2차원 바코드를 통해 확인할 수 있습니다)

이용자명(로그인 ID)	비밀번호

**! '보이스피싱'이나 '개인정보 편취'
에 주의해 주십시오.**

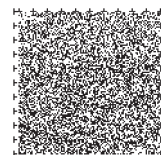
- 금부금을 지급하기 위한 수속으로 현금자동입출금기(ATM)를 사용하는 일은 절대 없습니다.
- 금부금과 관련하여 자택을 방문하는 일은 절대 없습니다.
- 자택으로 히노시의 직원 등을 가장한 전화가 걸려오거나 수상한 방문이 있었을 경우에는 가까운 경찰서나 경찰 상담 전용 전화(#9110)로 연락해 주십시오.



음성 안내

Uni-Voice

눈이 불편하신 분 등을 위해 음성으로
내용을 안내하는 '유니보이스'라는
코드입니다. 스캔용 앱을 다운로드하여
사용하실 수 있습니다.



2024년도 히노시 물가급등대응 중점지원 급부금 (조정 급부) 지급 안내 기입 예시

‘계좌 변경’ 또는 ‘수급 거절’ 시에만 아래 사항을 참조해 주십시오.

기입 예시의 주의 사항

- 해당 항목을 검정색 볼펜 등으로 분명하고 정확하게 기입해 주십시오.
- 지워지는 볼펜이나 연필은 사용할 수 없습니다.

▼ 지급에 관한 안내【덧면】

1

입금을 희망하는 계좌 정보를 기입해 주십시오. ① 본인확인서류의 사본과 ② 입금 계좌를 확인할 수 있는 서류의 사본을 동봉하여 우편으로 보내 주십시오.

※ 원칙상 신청자 명의의 계좌를 기입해 주십시오. 신청자 명의 이외의 계좌로 입금을 희망하는 경우에는 【대리인이 수급하는 경우】를 기입해야 합니다.

2

낮 시간대 연락 가능한 연락처를 기입해 주십시오. 미비한 사항이 있을 경우에 연락을 드릴 수 있습니다.

3

대리인이 수급하는 경우에 기입해 주십시오.

※ 대리인이 수급하는 경우에는 ①~④의 서류가 필요합니다. 본 용지와 동봉하여 우편으로 보내 주십시오.

- ① 신청자의 본인확인서류 사본
- ② 대리인의 본인확인서류 사본
- ③ 대리인의 계좌확인서류 사본
- ④ 신청자와의 관계를 확인할 수 있는 서류의 사본(동일 세대인 분이 대리인인 경우에는 필요하지 않습니다)

4

본 급부금의 수급을 거절하는 경우에는 【신고자의 성명】에 서명한 후, 우편으로 보내 주십시오.

➡ 우편을 이용한 수속 방법

아래의 ‘입금 계좌 변경란’에 입금을 희망하시는 계좌를 기입하신 후, **본 용지와 필요 서류**를 동봉하여 보내 주십시오.

1

【입금 계좌 변경란】

※ 우편으로 계좌를 변경할 경우에는 오른쪽에 기재된 3가지 서류를 보내 주십시오.

【 **본 용지** + **본인확인서류의 사본** + **계좌확인서류의 사본** 】

金融機関コード 금융기관 코드				金融機関名 금융기관명											
0	1	2	3	日野銀行											
支店コード 지점 코드				支店名 지점명				種別 종별		口座番号 계좌번호					
1	2	3	日野支店				普通・当座		0	1	2	3	4	5	6
口座名義 계좌 명의(가타카나) ※ 통장에 기재된 표기를 기입해 주십시오.															
ヒノ タロウ															

2

電話番号
전화번호 080 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

※ 미비한 사항이 있을 경우에 연락을 드리고 있으므로 반드시 기입해 주십시오.

↓ 계좌를 변경하실 경우에는 아래의 필요 서류 중 **하나와 본 용지**를 반드시 동봉해 주십시오. ↓

① 본인확인서류의 사본



예) 주민기본대장카드, 여권, 건강보험 피보험자증, 신생장래인수첩, 연금수첩, 개호보험 피보험자증, 생활보호 수급증명서, 정신장애인 보건복지수첩 등

② 계좌확인서류의 사본



※ ‘금융기관명’, ‘계좌번호’, ‘가타카나 계좌 명의’를 확인할 수 있는 부분을 복사해 주십시오.

※ 성명을 변경한 경우, 성명 변경에 관한 사실을 알 수 있는 확인 서류를 제출해 주십시오.

(변경 전과 변경 후의 성명이 기재되어 있는 서류) 예) 운전면허증의 앞면과 뒷면, 마이넘버카드 등

※ 원칙적으로 급부금은 계좌 입금을 통해 지급되지만, 계좌 입금을 이용할 수 없는 경우에는 앞면에 기재된 문의처로 연락하시기 바랍니다. 계좌 입금 이외의 방법으로 지급될 경우, 지급 시기가 늦어집니다.

3

➡ 대리인이 수급하는 경우

입금 계좌가 본인 이외의 대리인인 경우, 대리인란을 기입해 주십시오.

代理人氏名 대리인 성명	代理人生年月日 대리인 생년월일	代理人住所 대리인 주소 (본인과 동일 세대의 경우, 주소를 기입할 필요는 없음)
日野 花子 (ヒノ ハナコ)	西暦 19〇〇 年 1 月 1 日	東京都日野市神明〇-〇-〇号
代理人電話番号 대리인 전화번호	ご本人との関係性 본인과의 관계성	대리인이 수급하는 경우에는 아래의 필요 서류 ①~④를 본 용지와 동봉하여 우편으로 보내 주십시오. ※ 동일 세대인 경우, ④는 필요하지 않습니다.
090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	□同一世帯 □法定代理人 ☑その他 (子)	

필요 서류

- ① 신청자의 본인확인서류 사본
- ② 대리인의 계좌확인서류 사본
- ③ 대리인의 본인확인서류 사본
- ④ 신청자와의 관계를 알 수 있는 서류(호적등본, 등가사항증명서 등)

4

➡ 수급을 거절할 경우의 수속 방법

아래의 서명란에 기입한 후 본 용지를 보내 주십시오.

나는 ‘조정 급부금’의 수급을 거절할 것을 여기에 신고합니다.

신고자의 성명 署名 서명 日野 太郎 (ヒノ タロウ)

※ 기한까지 우편이 도착하지 않은 경우에는 앞면에 기재된 계좌로 입금됩니다.

※ 급부금의 수급을 거절하는 분만 기입해 주십시오.
(우편 수속을 이용할 경우)

수속 기한: 2024년 8월 5일(월) 도착 필수

문의 사항이 있는 경우에는 아래의 콜센터로 연락하시기 바랍니다.

온라인 신청 및 진척 상황 확인용 2차원 바코드

오른쪽에 기재된 2차원 바코드로 온라인 신청(계좌 변경 및 수급 거절 수속), 심사 처리 상황을 확인할 수 있습니다.



문의

히노시 조정급부 콜센터
TEL 050-3490-6980

접수 시간/평일 오전 8시 30분~오후 5시(토, 일, 공휴일 휴무)

※서류는 접수 창구에서도 제출하실 수 있습니다.

▶ 【접수 창구】 히노 시청 1층 서쪽 자산세과 옆
【접수 시간】 평일 오전 8시 30분~오후 5시(토, 일, 공휴일 휴무)