

別紙1 「評価基準」

★評価基準

項目 項番				評価の観点（公開）	
1. 書類審査（業績および価格）				参考様式	
会社概要	1.1.1	会社概要	経営状況	「様式3」 企画提案書概要	資本金等会社経営状態や規模等、業務を遂行し得る状態について
	1.1.2		受注実績		過去5年間に於いて、ICT活用支援業務の他自治体等での受注実績について。 また、その業務内容等を記載し、受注内容が本事業と同様のものであるかについて。
	1.1.3		認証取得状況		ISO27001に加え、他の認証規格を取得しているか。
提案書	1.2.1	提案価格	見積金額	「様式2」 見積書及	業務の遂行にあたり適正な金額であるか
人事管理	1.3.1	体制	人材育成	企画提案書	業務委託開始前の研修は十分に行われているか 業務委託期間中の研修は十分に行われているか 業務状況等を把握するために、定期的にICT支援員の評価等を行っているか 人員が交代する場合、引継ぎの研修等が整備されているか
	1.3.2		従事者配置及び勤務体制		実施体制が明確に示されているか 欠員が生じた場合の対応が記載されているか
	1.3.3	従事者	従事者の業務経験		ICT活用支援業務を行う者の業務経験年数が十分か 従事予定者の経験年数を記載すること

項目 項番				評価の観点（公開）	
提案書	人事管理	1.3.4	従事者	業務を束ねるリーダーの技術力（資格などを含む）	ICT活用支援業務を行うリーダーの技術力は十分か。 民間資格、国家資格、教職員免許等種別を問わず関連する資格等について記載すること
		1.3.5		業務リーダー以外の技術力（資格などを含む）	ICT活用支援業務を行う業務リーダー以外の技術力は十分か。 民間資格、国家資格、教職員免許等種別を問わず関連する資格等について記載すること また、リーダーへの昇格についての養成等事業継続に向けての取り組みを記載すること
	業務支援	1.4.1	業務内容	ICT活用推進における目的理解	本業務の目的を理解しており、具体的かつ実現性の高い実施方針であるか ※過去事例等から有効と思う業務内容、また今後事業として展開していきたい内容等から ICT活用推進に必要と考える要素も記述して可。
		1.4.2		ICT活用推進における課題解決	日野市小中学校での課題を理解し、具体的かつ実現性の高い解決策が記載されているか 提案内容は、ICTを活用した恒久的な提案につながっているか。
		1.4.3	支援	学校への支援	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員への支援（サポート）体制・方法が示されているか ・教育委員会事務局への支援（サポート）体制・方法が示されているか ・特に以下の項目については、提案または実績に基づいて記載すること 1.4.3：仕様書5.（1）教員等の支援 1.4.4：仕様書5.（2）教育委員会事務局職員の支援
	1.4.4	事務局への支援			
	1.4.5	関係者との連携			
	安全管理	1.5.1	安全管理	労務管理	労務管理は十分なものか 労使間のトラブルを含む危機管理体制が整っているか
		1.5.2		事故防止・安全対策・セキュリティ対策	従事者の健康面・精神面のサポート、交通事故や病気、けがへの対応はどのようにされるか 個人情報保護に関する対策がどのようにとられているか 情報セキュリティに関する対策がどのようにとられているか
	2. プレゼンテーション審査（提案評価）				
プレゼンテーション	2.1	務内容確	応募動機、熱意	企画提案書	熱意・意欲・積極性が感じられるか 提案者が持つ強みが具体的であり、提案の内容に信頼性があるか ※2.1～2.4までを纏めて記述することは可
	2.2		提案者が持つ強み		
	2.3		熱意やリーダーシップ		
	2.4		提案書やプレゼンテーションの信頼性		
	2.5	重点	教職員の負担軽減、市職員の負担軽減		教職員や市の負担をできるだけ軽減するよう具体的な提案、または考慮がされているか
	2.6		教職員や授業等への提案内容		授業支援に対するコンセプトが本市の状況に相応しいか 実施可能な事業支援の手法が示されているか
	2.7		上記以外の追加提案 （過去実績等の事項も可能）		仕様書に示すものの他、本業務の目的を達成するうえで効果的または魅力的な提案があるか