

# 固定資産税関係 証明 申請書

白茶色

(あて先) 日野市長

年 月 日

窓口に来た方 (申請者)	
<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理人

※ 太枠内を記入してください。



○本人、同居の親族以外 (法人は代表者以外) の方が申請する場合は委任状等が必要となります。

住 所	
ふりがな	
氏 名	☎



○法人所有の場合は代表者印の押印が必要です。

所有者 <small>(現住者)</small>	現住所	
	ふりがな	
	氏 名	☎



どの証明が必要ですか？

<input type="checkbox"/> 公課証明	土地	通	<input type="checkbox"/> 償却資産証明	通
	家屋	通	<input type="checkbox"/> 固定・都計 課税証明	通
<input type="checkbox"/> 評価額証明	土地	通	<input type="checkbox"/> 無資産証明	通
	家屋	通	<input type="checkbox"/> 町名地番変更証明	通
<input type="checkbox"/> 評価額通知 (登記用評価証明)	土地	通	※住所の変更証明は住民票の申請用紙をご使用ください	
	家屋	通	<input type="checkbox"/> 評価額証明に近傍宅地価格を記載する	
<input type="checkbox"/> 所在証明	土地	通	※年度指定ある場合→ ( ) 年度	
	家屋	通	備考	



どの物件ですか？

物件所在地	日野市	土地・家屋
	<input type="checkbox"/> 所有する全ての→	土地・家屋

本人確認			
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 免許証			
<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 資格証			
<input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
受付	照合	交付	手数料