

転入予定申込確認書

記入日： 年 月 日

保護者氏名

申込児童氏名 (生年月日) 年 月 日

申込児童氏名 (生年月日) 年 月 日

申込児童氏名 (生年月日) 年 月 日

日野市外から申込される方は以下の事項を確認の上、全ての□に☑を入れてください。

	項目	
1	日野市の締め切り日の1週間前までに、申し込み書類を現在住民登録のある区市町村の保育園担当課へご提出ください。追加書類についても同様です。	<input type="checkbox"/>
2	転入予定がない場合は、0～2歳児クラスへのお申し込みはできません。3～5歳児クラスの方は、4月2次募集よりお申し込みいただけます。現在住民登録のある区市町村へ日野市の申し込み締め切り日の1週間前までに申し込み書類をご提出ください。なお、日野市民から利用調整を行い、空きが生じた場合のみ利用調整を行いますので、転入予定のない方の優先順位は低くなります。	<input type="checkbox"/>
3	日野市へ転入予定でのお申し込みの場合、利用開始希望月の前月末日までに、日野市市民窓口課で転入手続きのうえ、保育課(市役所2階)窓口で入所手続きを行ってください。手続きいただけない場合にはお申し込みは無効となります。内定がある場合には、内定取り消しとなります。	<input type="checkbox"/>
4	転入予定でのお申し込みの場合、転入誓約書には、転入先住所、転入予定日(利用開始希望月前月末までの日にち)を記載の上、ご提出してください。	<input type="checkbox"/>
5	転入予定でのお申し込みの場合、家屋の賃貸借契約書若しくは売買契約書のいずれかの写し(契約者・物件の引渡日(利用開始希望月前月末までの日にち)・日野市住所が分かるページ)又は同居申立書を日野市申込締切日までにご提出してください。(申請時に準備が間に合わない場合は、4月1次利用調整については令和6年1月12日(金)までにご提出ください。)	<input type="checkbox"/>
6	令和5年1月1日時点において日野市外に住民登録がある場合には、個人番号提供書もしくは課税(非課税)証明書をご提出いただく必要があります。(なお、個人番号提供書をご提出いただく場合には、保護者全員分の個人番号カードの写しまたは個人番号を確認できる書類及び身元確認書類(顔写真付き)の写しを貼付のうえで、ご提出してください。)	<input type="checkbox"/>
7	【産前産後休業・育児休業中で申込の場合】 市外の認可保育施設に在籍していて、日野市内認可保育施設へ転所を希望の場合において転所が決まるまで、市外の認可保育施設を継続利用し、転所までに認可保育施設を利用していない期間がなく転所した場合は、産前産後休業、育児休業からの復職は不要となります。 なお、育児休業に基づき在籍できる期間は、お生まれになったお子さんが1歳を迎える日が属する年度の年度末までです。	<input type="checkbox"/>

日野市保育施設等入所申込用
日野市保育課 ☎042-514-8637(直通)