

年 月 日

（あて先）日野市長

所在地  
団体名  
代表者名

日野市子ども食堂推進事業補助金交付申請書

日野市子ども食堂推進事業補助金交付要綱第6条の規定により、  
下記のとおり関係書類を添えて、交付申請します。

記

1 概算交付申請額 \_\_\_\_\_ 円

内訳 子ども食堂実施経費 : \_\_\_\_\_ 円

子ども食堂設備整備費: \_\_\_\_\_ 円

2 添付書類

- ・別紙1 事業計画書
- ・別紙2 補助金申請額算出表
- ・その他必要な書類

## 子ども食堂事業計画書

## ○事業概要

1	運営団体概要	子ども食堂名				
		運営団体名				
		団体種別 (NPO法人、社会福祉法人、任意団体等)		代表者氏名		
		所在地	〒 -			
		電話番号		E-mailアドレス		
2	実施場所 (主たる実施場所)	種別 (〇〇施設、店舗、個人宅等)		住所		
3	加入保険内容	保険者				
		保険名称・内容				
4	保健所に対する 手続の内容	所管保健所		手続の種別 (届出不要、給食の届出、 営業許可証等)		
		届出等の内容				

- ① 運営団体の定款または会則を添付すること ② 加入保険内容の分かる保険証書等の写しを添付すること  
③ 保健所への届け出等の書類の写しを添付すること。保健所への届け出が不要とされた場合は、保健所から指導された内容を「届出等の内容」欄に記載すること

## ○事業計画

1	子ども食堂 事業開始年月日	年 月 日				
2	今年度開催予定回数	回 ※原則として、月に1回以上、定期的を実施すること				
3	1回当たりの定員 (※標準的な定員)	人	内訳	18歳未満の児童	人	
				児童の保護者	人	
				その他	人	
4	年間利用者見込数(延べ人数)	人	内訳	18歳未満の児童	人	
				児童の保護者	人	
				その他	人	
5	参加費の徴収の有無	・無 ・有(詳細: )				
6	参加者への相談窓口・支援制度等の周知方法		7	食物アレルギーへの対応方法	・アレルギー有無の確認 ・参加者への周知、注意喚起	
8	市が主催する連絡会への参加予定	・有 ・無		9	市が主催する研修会等への参加予定	・有 ・無
10	事業の実施内容 (実施方法・主な食事内容・食以外のレクリエーション・従事スタッフの人数等について、標準的な内容を記載)					
11	子ども食堂設備整備事業	整備の種類	・支援の拡充のための設備整備 ・新たな開設			
		整備実施期間	年 月 日 から 年 月 日			
		事業内容				

補助金申請額算出表

(円)

子ども食堂実施経費		(A) 支出予定額 (円)				(B) 収入予定額 (円)			(C) 実支出予定額 (A-B)
実施予定月	月間実施予定回数	需用費	役務費	使用料及び賃借料	合計	参加費徴収	その他の収入	合計	
4月									
5月									
6月									
7月									
8月									
9月									
10月									
11月									
12月									
1月									
2月									
3月									
合計									

(円)

(D)  
※(C)千円未満切捨て

子ども食堂実施経費補助基準額	月間実施回数	該当月数	補助額	基準額	(E)補助基準額
	1回		10,000		
	2回以上		20,000		

(円)

(F) 実施経費 補助金申請額  
※(D)(E)を比較して低いほうの額

子ども食堂設備整備経費	(G)補助基準額	(H)支出予定額 設備整備のための備品購入費等	(I)収入予定額 設備整備に関する補助金・寄付金等	(J)実支出額 (H)-(I)	(K) ※(J)千円未満切捨て	(L)設備整備経費 補助金申請額 ※(G)(K)を比較して低いほうの額
	200,000					

(円)

団体名	
-----	--

# 記入例

第1号様式（第6条関係）

令和△（20××）年○月×日

（あて先）日野市長

★記入事項の訂正には修正液等を使わず二重線を引き、訂正署名（フルネーム）をしてください  
★消えるボールペンは使用しないでください

〒191-8686  
所在地 日野市神明○-▲-×  
団体名 ○○子ども食堂  
代表者名 日野 花子

日野市子ども食堂推進事業補助金交付申請書

手書きで署名してください  
（押印は不要です）

日野市子ども食堂推進事業補助金交付要綱第6条の規定により、  
下記のとおり関係書類を添えて、交付申請します。

記

	(F) と (L) の合計金額	
1 概算交付申請額	147,000	円
	“別紙2”の「(F) 実施経費 補助金申請額」の欄と同額	
内訳	子ども食堂実施経費 :	97,000 円
	“別紙2”の「(L) 設備整備経費 補助金申請額」の欄と同額	
	子ども食堂設備整備費 :	50,000 円

申請しない場合は“0”を記

- 2 添付書類
- ・別紙1 事業計画書
  - ・別紙2 補助金申請額算出表
  - ・その他必要な書類

金額は訂正できません。  
訂正が必要な場合は再度  
書き直してください。

子ども食堂事業計画書

記入例

○事業概要

1	運営団体概要	子ども食堂名	〇〇子ども食堂			
		運営団体名	〇〇子ども食堂			
		団体種別 (NPO法人、社会福祉法人、任意団体等)	任意団体	代表者氏名	日野 花子	
		所在地	〒191 - 8686 日野市神明〇-▲-×			
		電話番号	042-514-0000	E-mailアドレス	jidouf@city.hino.lg.jp	
2	実施場所 (主たる実施場所)	種別 (〇〇施設、店舗、個人宅等)	児童館等	住所	日野市日野本町〇-▲ ←	
3	加入保険内容	保険者	△△保険会社			
		保険名称・内容	福祉サービス××保険 / 傷害保険、賠償責任保険			
4	保健所に対する 手続の内容	所管保健所	〇〇保健所	手続の種別 (届出不要、給食の届出、営業許可証等)	届出 ←	
		届出等の内容	〇〇保健所へ相談したところ、届出が必要とのことであったため、給食届を提出。			

実施場所が定まっていない場合はメインの実施場所の住所を1つ記入してください。

指導・届出・許可・その他上記のいずれかになります。

- ① 運営団体の定款または会則を添付すること
- ② 加入保険内容の分かる保険証書等の写しを添付すること
- ③ 保健所への届け出等の書類の写しを添付すること。保健所への届け出が不要とされた場合は、保健所から指導された内容を「届出等の内容」欄に記載すること

○ 事業計画

1	子ども食堂 事業開始年月日	令和△年 ○月 × 日					
2	今年度開催予定回数	14 回 ※原則として、月に1回以上、定期的に実施すること					
3	1回当たりの定員 (※標準的な定員)	10 人	内訳	18歳未満の児童	5 人		
				児童の保護者	5 人		
				その他	0 人		
4	年間利用者見込数 (延べ人数)	140 人	内訳	18歳未満の児童	70 人		
				児童の保護者	70 人		
				その他	0 人		
5	参加費の徴収の有無	・無 ( ) ・有 (詳細: )					
6	参加者への相談窓口・支援制度等の周知方法	パンフレットによる周知	7	食物アレルギーへの対応方法	・アレルギー有無の確認 ・参加者への周知、注意喚起		
8	市が主催する連絡会への参加予定	・有 ( ) ・無		9	市が主催する研修会等への参加予定	・有 ( ) ・無	
10	事業の実施内容 (実施方法・主な食事内容・食以外のレクリエーション・従事スタッフの人数等について、標準的な内容を記載)	〇〇児童館にて主食・副菜・汁物を提供。食事の提供のなかで、保護者の悩みを聞いたり、大学生ボランティア協力のもと、子どもに宿題を教えるなど簡単なレクリエーションなども提供。従事スタッフは1回あたり平均8名。					
11	子ども食堂設備整備事業	整備の種類	支援の拡充のための設備整備 ・新たな開設				
		整備実施期間	令和△年 10月 1日から 令和△年 11月 1日				
		事業内容	食卓・椅子の購入				

申請しない場合は記入不要

内容の分かるものを参考として添付して下さい。(購入見込の商品カタログ頁など)

対象となる項目を要綱(別表第2)にて確認し、  
記入してください。  
(出勤のための交通費や人件費は対象外です。)

別紙 2

補助金申請額算出表

(円)

子ども食堂実施経費		(A) 支出予定額 (円)				(B) 収入予定額 (円)			(C) 実支出予定額 (A-B)
実施予定月	月間実施予定回数	需用費	役員費	使用料及び賃借料	合計	参加費徴収	その他の収入	合計	
4月	1	6,000	3,500	0	9,500	0	0	0	9,500
5月	1	6,300	3,000	0	9,300	0	0	0	9,300
6月	1	5,000	3,000	0	8,000	0	0	0	8,000
7月	2	7,000	5,000	0	12,000	0	0	0	12,000
8月	2	8,800	5,000	0	13,800	0	0	0	13,800
9月	1	5,000	1,000	0	6,000	0	0	0	6,000
10月	1	4,500	1,300	0	5,800	0	0	0	5,800
11月	1	4,500	1,000	0	5,500	0	0	0	5,500
12月	1	6,000	1,000	0	7,000	0	0	0	7,000
1月	1	5,500	1,500	0	7,000	0	0	0	7,000
2月	1	4,500	1,000	0	5,500	0	0	0	5,500
3月	1	6,500	1,700	0	8,200	0	0	0	8,200
合計	14	69,600	28,000	0	97,600	0	0	0	97,600

子ども食堂実施経費補助基準額	月間実施回数	該当月数	補助額	基準額	(E)補助基準額
	1回	(ア) 10	(イ)10,000	(ウ)100,000	
2回以上	(エ) 2	(オ)20,000	(カ)40,000	140,000	

★基準額の合計額  
計算式:(ウ)+(カ)

(D)  
※(C)千円未満切捨て  
97,000

(F) 実施経費 補助金申請額  
※(D)(E)を比較して低いほうの額  
97,000

申請しない場合は記入不要

★該当月数×補助額  
計算式:(ア)×(イ)=(ウ)  
(エ)×(オ)=(カ)

子ども食堂設備整備経費	(G)補助基準額	(H)支出予定額 設備整備のための備品購入費等	(I)収入予定額 設備整備に関する補助金・寄付金等	(J)実支出額 (H)-(I)	(K) ※(J)千円未満切捨て	(L)設備整備経費 補助金申請額 ※(G)(K)を比較して低いほうの額
	200,000	50,000	0	50,000	50,000	50,000

団体名 ○○子ども食堂