様式第G-28号

|  |
| --- |
| 年月日 |

（あて先）

日野市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指定管理施設名称 |  |  |
| 所在地 |  |  |
| 名称 |  |  |
| 代表者氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |  |

指定管理事業報告書

地方自治法第244条の2第7項及び日野市公の施設の指定管理者の指定の手続等に関する条例施行規則第6条の規定により、　　年度分　　　　　　　　　　　施設の事業報告をいたします。

記

１　事業報告内容

[（1） 管理業務の実施状況](#_Toc192188105)

[（2） 施設の利用状況](#_Toc192188106)

[（3） 利用料金収入の実績　（指定管理者の収入として収受させている場合に限る。）](#_Toc192188107)

[（4） 利用者アンケート等実施状況](#_Toc192188108)

[（5） 修繕実施状況](#_Toc192188109)

[（6） 業務委託実施状況](#_Toc192188110)

[（7） 自主事業実施状況](#_Toc192188111)

[（8） 管理に要する経費の収支状況](#_Toc192188112)※

[（9） 事故処理状況](#_Toc192188113)

[（10） SDGsに向けた取組](#_Toc192188114)

[（11） その他市長が指定する事項](#_Toc192188115)

* 別紙様式第G-29号　収支決算報告書

## 管理業務の実施状況

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度事業計画内容** | **当該年度実績内容** |
| ■目的  ※当該施設の目的に対して指定管理者が取組むべき目的  ■年度計画各項目  ※当該年度の実施すべき事業内容（年度計画項目）を記入 | ※当該年度の実施状況を記入 |
| ■**総括・自己評価　（１）管理業務の実施状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | |

## 施設の利用状況

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度事業計画内容** | **当該年度実績内容** |
| ■年度計画各項目  ※当該年度の事業計画上の利用者数、施設稼働率等 | ※当該年度の利用者数、施設稼働率等の実績 |
| **■総括・自己評価　（２）施設の利用状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | |

## 利用料金収入の実績　（指定管理者の収入として収受させている場合に限る。）

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度事業計画内容** | **当該年度実績内容** |
| ■年度計画各項目  ※当該年度の事業計画上の利用料金件数、収入額等 | ※当該年度の利用料金件数、収入額等の実績 |
| ■**総括・自己評価　（３）利用料金収入の実績**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | |

## 利用者アンケート等実施状況

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度実施状況** | |
| ■利用者アンケート等の実施状況 | |
| **分析結果** | **対応方針** |
|  |  |
| ■**総括・自己評価　（4）利用者アンケート等実施状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・アンケート結果の所感及び今後の改善方針等 | |

## 修繕実施状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **実施日** | **修繕項目** | **施工業者名** | **金額（円）** |
|  |  |  |  |
| ※収支決算書と整合していること　　**合計** | | |  |
| **■施設設備の点検等の結果** | | | |
| ・上記実施した修繕のほか、日常点検等で明らかになった施設状況について記入 | | | |
| **■総括・自己評価　（5）修繕実施状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | | | |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | | | |

## 業務委託実施状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **業務委託内容** | **委託業者名** | **金額（円）** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **■総括・自己評価　（6）業務委託実施状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | | |
| 事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | | |

## 自主事業実施状況

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度事業計画内容** | **当該年度実績内容** |
| ■年度計画各項目  ※当該年度の事業計画について記入 | ※当該年度の実施状況について記入 |
| ■**総括・自己評価　（7）自主事業実施状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | |

## 管理に要する経費の収支状況

※添付：様式第G-29号収支決算報告書

|  |
| --- |
| **■総括・自己評価　（8）管理に要する経費の収支状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 |
| ・事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） |

## 事故処理状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **発生年月日** | **事故内容** | **処理状況** | **主管課への報告状況** |
|  |  |  |  |
| **■再発防止に向けた取り組み** | | | | |
| ・上記発生した事故に関する取組内容（予定、方針を含む）について記入 | | | | |
| **■総括・自己評価　（9）事故処理状況**指定管理者自らの評価、総括を記入 | | | |
|  | | | |

## SDGsに向けた取組

※SDGs目標番号とは、SDGsが掲げる17の目標のうち、取組に関連する目標の番号を指す

|  |  |
| --- | --- |
| ■環境への配慮 | |
| **当該年度事業計画内容（SDGs目標番号）** | **当該年度実績内容** |
| ●・・・（） |  |
| ■障害者等への配慮 | |
| **当該年度事業計画内容（SDGs目標番号）** | **当該年度実績内容** |
| ●・・・（） |  |
| **■その他特に事業者努力を行った事項** | |
| **当該年度事業計画内容（SDGs目標番号）** | **当該年度実績内容** |
| ●・・・（） |  |
| **■総括・自己評価　（10）SDGsに向けた取組**指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
|  | |

## その他市長が指定する事項（市から指定があった場合に限る。）

|  |  |
| --- | --- |
| **当該年度事業計画内容** | **当該年度実績内容** |
|  |  |
| **■総括・自己評価　（11）その他市長が指定する事項**  指定管理者自らの評価、総括を記入 | |
| ・（11）の総括として事業計画と実績報告と大きく変わった場合の要因を明確化する。（課題が明らかになっている場合は要因を明確化し、解決策の提示） | |