第１号様式その１

日野市郷土資料館資料撮影（閲覧）申請書

年　　　月　　　日

（あて先)日野市郷土資料館長

住所

（団体名）

氏名

電話

　　　　　　下記のとおり、資料の撮影(閲覧)を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | □　撮影　　　　　□　閲覧 | | |
| 利用目的 |  | | |
| 日時 | 年　　　　月　　　　日　　　　　　　　時から　　　　　　時まで | | |
| 資料名 | | 点 数 | 備考 |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 係員 | 係長 | 事務長 | 館長 |
|  |  |  |  |

第１号様式その2

日野市郷土資料館資料撮影（閲覧）許可書

年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

日野市郷土資料館

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　館長

　　　　　　下記のとおり、資料の撮影(閲覧)を許可します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | □　撮影　　　　　□　閲覧 | | |
| 利用目的 |  | | |
| 日時 | 年　　　　月　　　　日　　　　　　　　時から　　　　　　時まで | | |
| 資料名 | | 点 数 | 備考 |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |