

令和5(2023)年度 日野市郷土資料館 博物館実習実施要項

1. 実習期間 令和5年9月1日(金)～9月7日(木)
※9月4日(月)は実習を行わない。(実習生休日)
2. 定員 6名以内(応募多数の場合は市内在住・在学者を優先し、なおも定員を超過している場合には4年生を優先します)
3. 実施施設 日野市郷土資料館(一部、新選組のふるさと歴史館)
4. 実習内容 資料整理、展示準備、体験学習会の準備及び運営補助などを予定
5. 受入条件
 - 1) 当館での実習を希望する方
 - 2) 学芸員養成課程に関する単位を履修中又は履修済であること
 - 3) 当館の定めた実習期間を全日受講できる方
6. 受付期間 令和5年4月21日(金)から5月12日(金)までにメールで提出。
※題名は「学芸員実習申し込み」としてください。1週間以内に受付完了のメールを送付いたします。連絡が無い際は、お電話などでお問い合わせください。
7. 提出書類 日野市郷土資料館博物館実習申込書(添付書類)
8. 選考方法 提出書類の内容に基づき選考を行います。
9. 受入諾否の回答 5月末までにメールにて回答します。
(5月末までに連絡がない場合は、お問い合わせください。)
※受け入れ決定後、大学からの正式な依頼文書を提出してください。
10. その他
 - 1) 実習生の安全には留意しますが、実習中の事故については、当館ほか実習に関わる施設においては一切の責任を負いません。各自で保険などの対応をお願いします。
 - 2) 実習費は無料です。
 - 3) 原則、実習生に対する評価は行いません。
 - 4) 新型コロナウイルス感染症対策等のため、実習内容や期間などが変更又は中止する場合があります。

【問い合わせ先】

日野市ふるさと文化財課

※連絡先電話番号・メールアドレスが通常の日野市郷土資料館の
ものと異なりますのでご注意ください

〒191-0016 日野市神明 4-16-1 新選組のふるさと歴史館内

電話：042-583-5100 FAX：042-584-5224

Mail：shinsenr@city.hino.lg.jp 担当：松下

令和 5 年度 日野市郷土資料館博物館実習申込書

実習希望学生

氏名（ふりがな）：	
学校名：	学部・学科・専攻：
学年：	学籍番号：
自宅住所：	携帯電話：
E-mail アドレス：	

大学担当部署

博物館実習担当教員名：	
住所：	電話：

<実習希望者による作文>

①当館での志望動機（100 文字程度）

②学芸員実習で学びたいこと（400 字以内）