様式第5

相　続　届　出　書

　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 被相続人 | ふりがな住　　所 | 〒 |
| ふりがな氏　　名 |  |
| 相　続　人 | ふりがな住　　所 | 〒 |
| 生年月日 | 令和　平成　昭和　大正年　　月　　日 | 性別 |  | 持　分 |
| ふりがな氏　　名 |  | 連絡先 |  |
| 相　続　人 | ふりがな住　　所 | 〒 |
| 生年月日 | 令和　平成　昭和　大正年　　月　　日 | 性別 |  | 持　分 |
| ふりがな氏　　名 |  | 連絡先 |  |

日野都市計画事業　　　　　　土地区画整理事業

施行者　日野市

代表者　日野市長　　　　　　　　様

所有権

次表の土地について　　　　年　　月　　日　　　　　を相続したので、相続を証する書類を添えて

借地権

届け出ます。

|  |
| --- |
| 登 記 簿 登 記 事 項 又 は 被 相 続 人 が 申 告 し た 土 地 |
| 町丁名 | 地　番 | 地積（㎡） | 権利の種別 | 被相続人の住所及び氏名 |
|  |  |  |  |  |

備考

1. 相続を証するのに必要な書類を添付してください。相続を証する書類としては、一般的に次のようなものがあります。
2. 被相続人及び相続人全員の除籍謄本、戸籍謄本、原戸籍謄本
3. 遺言、遺産分割協議書
4. その他係員の指示により、相続放棄申述受理証明書、相続分不存在証明書、住民票抄本、戸籍の附票など
5. 全相続人の本人確認書類を添付してください。