令和5年度　日野市奨学金のご案内

日野市では、市内に住む高校生に修学の援助をするために奨学金を支給しています。この奨学金は返済の必要はありません。保護者の所得状況、本人の学習意欲、生活態度等を審査して選考します。選考についての詳細は「選考基準についての概略」を参照してください。

【申請資格】

①本人が高等学校（特別支援学校の高等部を含む）、中等教育学校、高等専門学校、専修学校（高等課程）に在学し、学習意欲があり、かつ生活態度が健全である。

②本人と保護者の住所が、令和4年10月1日以前から引き続き日野市内にある。

③他から奨学金の給付を受けていない（貸与型の奨学金や、国・都の制度との併給は可）。

④本人の保護者（原則として父母。父母のいずれかがいない場合は、いずれか一方）の所得を合算した額が制限以下である（「選考基準についての概略」参照）。

【支給額】

月額　１０，０００円

【保証人】

次の要件をすべて備えた方が１人必要です。

①　令和4年10月1日以前から引き続き日野市内に住所があること。
②　一定の職業を持ち、または独立の生計を営んでいること。

※ただし、上記の要件を満たす方であれば、保護者を保証人とすることができます。

【申請方法】

書類をすべて揃え、教育委員会庶務課（市役所５階）へ持参してください。
本人以外の持参でも可。

【受付期間】

令和5年6月10日（土）から令和5年6月30日（金）まで
土曜日は6月10日、17日、24日のみ受け付けます。日曜日は受付を行いません。

受付時間　…　午前８時３０分から午後５時１５分まで

【注意事項】

- 推薦書や保護者の所得等をもとに、日野市奨学生適格者選考審査会において選考します。結果については、8月上旬までに本人宛郵送で通知します。
- 奨学金の支給審査のために、住民基本台帳、所得状況等を公簿等で確認することに同意していただく必要があります（住所、所得を証明する書類は必要ありません）。
- 確定申告、または市・都民税の申告が必要な方で未申告の方は審査ができませんので、必ず申告手続きをお済ませください（収入がない場合や、収入が少なく税法上の扶養に入っている場合でも、申告は必要です）。

裏面あり

【申請に必要な書類】

必　要　書　類	内容、注意事項など	チェック
①日野市奨学金申請書	・全てボールペンで記入してください。 （消しゴム等でこすって消すことのできる筆記具での記入は不可）	□
	・「申請理由」は、本人が記入してください。	□
	・「家族構成」の欄には、住民票の同一世帯全員を記入してください。	□
	・「振込先」は申請者本人の口座にしてください。 （ない場合は保護者の口座でも可。その場合は「委任欄」に本人の氏名記入と押印が必要）	□
②日野市奨学生推薦書	・「令和5年度日野市奨学生選考審査について」と一緒に現在通っている学校に提出し、記入してもらってください。 ・推薦書は開封せずに提出してください。	□
③(賃貸住宅に住んでいる方のみ) 家賃(令和4年中のもの)を確認できる書類	・賃貸借契約書の写し、家賃が記載されている領収書の写しなど ・家賃の額には、共益費・管理費や駐車場使用料などを含みません **※持家の場合は提出の必要はありません。**	□
④(家計の急変により申請する方) 申立書および必要書類	・保護者の方が記入・押印してください。申請者(高校生等）の氏名も記入してください。	□
	・失業または廃業したことがわかる書類、家計急変前後の月収がわかる書類など（例：離職票、雇用保険受給資格者証、廃業届、直近３か月の給与明細や減収前後の給与明細、売上減少が確認できる帳簿などの写し、など） **※失業等、家計の急変がなければ提出の必要はありません。**	□

【問い合わせ】　日野市教育委員会　教育部　庶務課　庶務係
TEL０４２（５８５）１１１１内線５１１２

令和5年度　選考基準についての概略

1．所得制限

本人の保護者（父母）の前年の合計所得金額※を合算した額が基準額以下であること。

合計所得金額…給与所得のみの方の場合、源泉徴収票の「給与所得控除後の金額」のことです。※家計が急変したご家庭の場合、直近の収入状況を勘案して所得額を算定できる場合があります。ご相談ください。

基 準 額…生活保護法による需要額の１.３倍以下としています。

《基準額の目安》

① 世帯人数や家族構成・年齢により基準額は異なります。

② 家賃がある場合は、下記の基準額(目安)に「家賃月額（上限あり）×１２ヶ月分」が加算されます。※この家賃に、共益費・駐車場代等は含みません。

世帯人数	家族構成（例）	基準額の目安 （前年の合計所得金額の合計が、下記の数字未満）
５人	父（41～59 歳）、母（41～59 歳） 本人（17 歳）、兄または姉（20 歳） 弟または妹（14 歳）	４,２５４,０００円 程度
４人	父（41～59 歳）、母（41～59 歳） 本人（17 歳）、弟または妹（14 歳）	３,５９９,０００円 程度
３人	父（41～59 歳）、母（41～59 歳） 本人（17 歳）	２,７６５,０００円 程度
２人	父または母（41～59 歳） 本人（17 歳）	２,０６４,０００円 程度

2．学習意欲・生活態度

（1）学習意欲について

学校からの「日野市奨学生推薦書」により前年度の成績評価を確認し、学校の課程を履修する能力を有するか審査します。

（2）生活態度について

学校からの「日野市奨学生推薦書」により前年度の欠席・遅刻・早退の状況等、学校による総合評価を確認し、人物良好であり、学校内外の活動に意欲的であるか審査します。

第1号様式(第7条関係)

日野市奨学金申請書

申請者本人	フリガナ 氏　名		生年月日 年　　月　　日生		年齢 歳
	住　所	日野市	電話	自宅（　　） 携帯（　　）	
	出身中学校	名称	公立 私立　　中学校	3学年時クラス 3年　　組	
		所在地			
	在学校	名称	国 都　立 私　　学科　　学年　　組	全日制 定時制 その他（　　）	
		所在地	電話　　―　　―		

奨学金の申請理由（申請者本人が記入）

家族構成	氏　名	年齢	本人との続柄	同居別居の別	学校及び学年（就学者のみ）	収入の有無
			本人			
				同・別		有・無
				同・別		有・無
				同・別		有・無
				同・別		有・無
				同・別		有・無
				同・別		有・無

生活保護　受給・受給していない	住宅について　持家・借家（家賃　月額　　円）

他の給付型奨学金について	・受けている　・受けていない　・申請中	日野市奨学金の受給が決定された場合、他の奨学金を辞退　する　しない

振込先	金融機関	銀行 信用金庫	支店 店番号	口座名義	フリガナ	
	口座種目	1.普通　2.当座		口座番号		

委任欄	振込口座名義が申請者本人と異なる場合はご記入ください 上記の口座名義人に対し、奨学金の受領を委任します。　氏名　　印

奨学金の支給審査の対象となる住民基本台帳、所得状況等を公簿等で確認することに同意いたします。

保護者　　印　　保護者　　印

日野市奨学金条例に基づく奨学金の支給を受けたいので、必要書類を添えて申請いたします。

また、奨学生と認定された場合、奨学金の支払いは上記口座にお願いします。

年　　月　　日　　本人　　印

あて先　日野市長　　保証人　　印

第1号様式(第7条関係)

日野市奨学金申請書

申請者は高校生等の本人です

消しゴム等で消すことのできる筆記具での記入不可

日野市立中学校の場合は所在地の記入不要

申請者本人	フリガナ 氏　名		月　日生	年齢　歳
	住　所	日野市		） ）
	出身中学校	名称	私立	3年　クラス　組
		所在地		
	在学校	名称	都　立 私　学科　学年　組　定時制　その他（　）	
		所在地	電話　―　―	

奨学金の申請理由(申請者本人が記入)

奨学金をどのように活用したいか、勉学に対する意欲や将来の目標を交えて、本人が記入してください。

家族構成	氏　名	年齢	本人との続柄	同居別居の別	学校及び学年(就学者のみ)	収入の有無
			本人			
				同・別		有・無
						有・無
				同・別		
				同・別		
				同・別		
				同・別		

住民票上、同一世帯の方を、全員記入

他の給付型の奨学金との併給不可
※国・都制度の「就学支援金」「奨学のための給付金」等との併給は可

借家の場合、**家賃月額を確認できる書類**を添付してください。
契約者・支払者氏名と金額が確認できる、契約書や領収書の写しなど。共益費などを含まない家賃の金額が記載されていることが必要です。

生活保護	受給・受給していない	住宅について　持家・借家(家賃　月額　円)	
他の給付型奨学金について	・受けている　・受けていない　・申請中	日野市奨学金の が決定された場 他の奨学金を辞退	しない

共益費等抜きの額

振込先	本店		フリガナ
	口座種目	1.普通　2.当座	口座番号

原則本人の口座、なければ保護者の口座可。
本人以外の口座である場合は、下記**「委任欄」**に記入してください。

口座名義が申請者本人以外の場合は、ここに本人の氏名・印を

委任欄
振込口座名義が申請者本人と異なる場合はご記入ください
上記の口座名義人に対し、奨学金の受領を委任します。　氏名　印

奨学金の支給審査の対象となる住民基本台帳、所得状況等を公簿等で確認することに同意いたします。

保護者　印　　保護者　印

日野市奨学金条例に基づく奨学金の支給を受けたいので、
また、奨学生と認定された場合、奨学金の支払いは上記口

保証人の押印も、忘れずに。

年　月　日　　本人　印

あて先　日野市長　　保証人　印

第２号様式の１(第７条関係)

日 野 市 奨 学 生 推 薦 書

（２年生以上）

フリガナ 氏名	成績（5点法による平均）	学校内外における活動等において、 下記□に一つチェックを付けて下さい。
在学校名 国立 都立 私立 学科　　学年　　組 全日制・定時制・その他（　　）	前学年時の平均 □	いずれかひとつに評価して下さい。 □大変優れている （理由：　　） □優れている （理由：　　） □普通

出席日数及び出席率(%)	推　薦　所　見
○前学年時の出席すべき日数(a)　□　日 ○　〃　実際に出席した日数(b)　□　日 →出席率　(b)／(a)　□　% ○前学年時における　遅刻＿＿＿回、早退＿＿＿回 (病気等で特別な事情がある場合は、特記事項の欄にご記入下さい。) (特記事項)＿＿＿＿＿＿＿＿	＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿

上記の者は、日野市奨学生として適当と認め、ここに推薦いたします。

年　　月　　日

日 野 市 長 様

学校所在地

学　校　名

学 校 長 名　　印

令和５年６月１日

学校長　様

日野市奨学生選考審査会
会長　村田　幹生

令和５年度　日野市奨学生選考審査について

日頃から日野市教育行政にご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。

さて、本市では高校生の修学や自主研究等を支援するための奨学金制度を設けております。その奨学生の選考資料である別紙「日野市奨学生推薦書」の記入について、貴校在校生から依頼がありましたら、ご多用中誠に恐縮ですが、当該在校生の前学年時の状況を、下記の点に留意のうえご記入いただき、厳封のうえ学生にお渡しくださいますようお願い申しあげます。

なお、奨学金の申請は、６月３０日（金）までに書類を揃えて、本人から日野市役所教育委員会庶務課窓口へ提出していただくことになっていますので、ご配慮をお願いいたします。

【ご記入上の注意点】

◆出席日数および出席率の欄、成績の欄

▸前学年における出席日数と併せて、遅刻・早退の回数をご記入ください。なお、病気治療等、特別な事情によるものについては特記事項にその旨ご記入ください。特にない場合は、「なし」としてください。

▸出席率および成績平均は、小数点第二位を四捨五入してください。

◆学校内外における活動等の欄

▸いずれかにチェックを付けてください。

※評価の目安の例

□大変優れている　…部活動等で全国大会出場等
□優れている　…部活動等で関東大会出場等
□普通　…部活動等に参加等

▸「大変優れている」「優れている」の評価については、その理由を具体的にご記入ください。

※例：生徒会長、〇〇部活動にて関東大会出場　等）

◆障害等、特別な事情がある場合は、その旨を含めた評価をお願いします。

◆推薦所見欄は特筆すべき事項がなければ、記入の必要はありません。

【問い合わせ先】
〒191-8686
東京都日野市神明 1-12-1
日野市教育委員会教育部庶務課庶務係
TEL：042（585）1111（内線 5112）

（2 年生以上用）