



第5号様式（第11条関係）

年 月 日

日野市新型コロナウイルス感染症対策店舗等支援事業補助金実績報告書

（あて先）日野市長

申請者

郵便番号

所在地

企業名（屋号・称号）

代表者職・氏名



電話番号

()

日野市新型コロナウイルス感染症対策店舗等支援事業補助金要綱第 条の規定により、 年 月 日付 第 号で交付決定を受けた日野市新型コロナウイルス感染症対策店舗等支援事業補助金について、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

1. 既交付決定額 円

2. 添付書類

- (1) 事業実績書（第5号様式の2）
- (2) 事業収支決算書（第5号様式の3）
- (3) 補助対象経費についての領収書等（写し）
- (4) 事業実施の成果物
- (5) その他、市長が必要とする書類

事業実績書

1. 事業の概要

取組種別（実施した事業にチェックを入れてください）	
<input type="checkbox"/>	(1) 感染拡大防止対策事業（パーテーション設置、社会的距離の確保など）
<input type="checkbox"/>	(2) 販売促進事業（新たにテイクアウトの開始、新商品の開発など）
取組の内容	

事業収支決算書

「2. 事業の概要」で選択した取組の片方または両方の経費について記入してください。

※支払い済の領収書等を別紙で提出してください。（コピー可）

(1) 感染拡大防止の取組にかかった経費			
経費内容	交付決定時の補助対象経費 (税込)	実際に支出した補助対象経費 (税込)	根拠資料
感染防止対策経費		円	
合計		円	

(2) 売上確保の取組にかかった経費			
経費内容	交付決定時の補助対象経費 (税込)	実際に支出した補助対象経費 (税込)	根拠資料
設備購入費		円	
工事費		円	
広報費		円	
事業準備費		円	
車両購入費		円	
開発費		円	
資料購入費		円	
合計		円	

確定金額及び返納額

	金額
A: 既交付決定額（交付決定通知書の記載金額）	円
B: (1)の合計額×4/5 ※最大20万円まで	円
C: (2)の合計額	円
D: 実際に支出した補助対象経費 (B+C)	円
E: 確定金額 (AとDを比べて低い金額)	円
返納額 (A-Eの金額)	円

※返納が生じない場合は、金額欄に0円と記載してください。