

ひの２１世紀みらい塾 生涯学習市民講師登録希望者の方へ

このたびは、生涯学習市民ボランティア講師のご登録いただきまして、ありがとうございます。登録手続きについては下記をご参照ください。

1. 登録方法

①「ひの２１世紀みらい塾講師登録申請書」にご記入ください。

他薦の場合は、ご本人の了解を得た上で、「ひの２１世紀みらい塾講師登録推薦書」にご記入ください。

※「ひの２１世紀みらい塾講師登録申込書」及び「ひの２１世紀みらい塾講師登録推薦書」は、市民が直接閲覧することはありません。事務局の資料とさせていただきます。

②「ひの２１世紀みらい塾 講座登録票」に、講座の内容をご記入ください。

※これをもとに、市民閲覧（配布）用の冊子等を作成します。なるべく簡潔に、わかりやすくご記入ください。

※１講座につき１枚ご記入ください。複数の講座を登録いただく場合には、その講座ごとにご記入願います。

③上記①②の書類を、下記の提出先にご提出ください。

2. 登録後の流れ

①講座依頼について

事務局へ講座開催希望者から依頼が来ますので、事務局より電話、FAX等にて連絡いたします。

②実施報告について

毎年度末（３月頃）に、その年度の実施状況（回数、参加人数等）の報告を依頼しますので、ご協力をお願いします。

③登録更新について

毎年４月１日の時点で更新（見直し）の確認をさせていただきます。

3. 登録書類提出先及びお問合せ先

〒191-0011 日野市日野本町 7-5-23 日野市中央公民館（生涯学習支援課）

TEL 042-581-7580 FAX 042-581-2110

E-mail pubhall@city.hino.lg.jp

ひの21世紀みらい塾（市民講師）実施の流れ

