

日野市スポーツ推進委員派遣指導 ご利用の手引き

スポーツ推進委員派遣事業の概要 P2

スポーツ推進委員派遣指導の流れ P3

派遣申請書の記入方法 P4

日野市 文化スポーツ課

～日野市スポーツ推進委員派遣指導の概要～

スポーツ推進委員派遣指導とは？

日野市民がスポーツ・レクリエーション活動を行う際に、要望に応じて指導者を派遣する事業で、行事の企画や運営方法について参加対象者や実施場所に応じてアドバイスを行い、当日の会場設営のお手伝いや、試合やゲームの進め方等の技術指導を行います。市民の皆様がスポーツ・レクリエーション活動を楽しんでいただき、運動のきっかけを作ることを目的としています。

派遣指導が受けられる条件

おおむね5名以上の日野市民で構成する団体・グループが対象となります。
例) 友人との活動、自治会、子ども会、サークル、老人会、PTA、育成会、企業等でのスポーツ教室やスポーツ・レクリエーション活動など

派遣する指導者

日野市スポーツ推進委員（1回の事業で8名まで派遣申請できます。）
指導内容などを確認し派遣人数を決定します。

派遣指導の種目

例) 体力測定・ボッチャ・ウォーキング・ハンドロウル・モルック
その他、市が認めた種目

派遣指導の時間

1回あたり3時間以内とします。

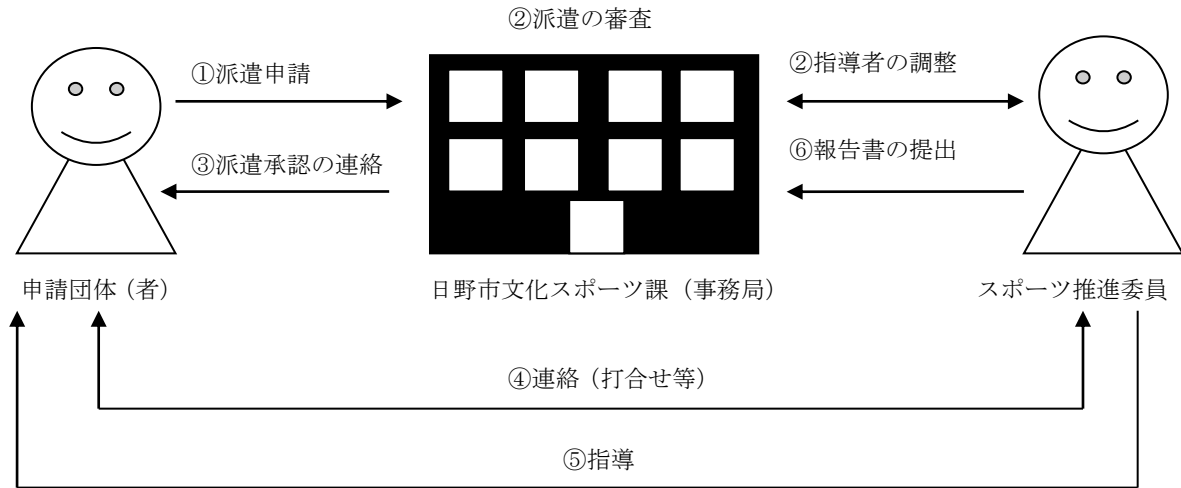
派遣指導に必要な費用

委員の派遣費用は無料ですが、会場使用料などのその他の費用は申請者で負担していただきます。

その他 お酒の提供が行われている会場へは派遣できません

参加者（指導を受けない方を含む）の中に飲酒している方がいる場合は派遣を中止する場合があります。

～スポーツ推進委員派遣指導の流れ～



①派遣申請	派遣指導を要望する申請者は、スポーツ推進委員派遣申請書を事務局まで提出してください。(P.4 記入方法参照) ※申請書は実施日の3週間前までに提出してください。
②派遣の審査、指導者の調整	申請書受理後、派遣指導実施要領に基づき派遣の実施を審査し、事務局からスポーツ推進委員へ指導者の調整を依頼します。
③派遣承認の連絡	派遣指導者決定後、市より申請者へ派遣の決定を連絡いたします。 ※用具が準備できない場合は市で貸出を行います。その場合、 用具貸出申請書 を提出してください。(別途申請用紙あり) なお、 用具の貸出及び返却は申請者 で行っていただきます。
④連絡(打合せ等)	当日の流れ等をスポーツ推進委員と打合せをしていただきます。(指導の内容など)
⑤指導	運営は申請者で行っていただきます。
⑥報告書の提出	派遣された委員が報告書の提出を行いますので、当日参加者数など必要事項をスポーツ推進委員にお伝えください。

問合せ 日野市文化スポーツ課 TEL : 042-514-8465

日野市スポーツ推進委員派遣申請書

年 月 日

日野市長 様
日野市スポーツ推進委員会会長 様

(住所)

団体名

代表者

下記の通りスポーツ推進委員の派遣を依頼します。

記

事業名			
派遣日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
会場(所在地)	会場名:		
	住所: 日野市		
申請者	氏名:	TEL: ()	
	住所:	E-mail:	
依頼内容	内容:		
	種目:		
派遣希望人数	スポーツ推進委員 名		
対象者・人数	対象者: (~ 歳) 人数: 名		
用具の有無	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	なしの場合 用具の必要とされる場合、用具の申請書を送付いたします。	
昨年度の派遣実績	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	ありの場合 事業名と実施日の入力をいたします。	
	事業名 () 実施日 (月 日)		
連絡事項			

※派遣申請ができるのはおおよそ各県1の日野市域で構成されている団体に限ります。また派遣場所についても日野市内に限ります。
※この派遣申請は必ず実施日の3週間前までに市に提出してください。
※派遣希望時間は1日あたり3時間以内とします。また、派遣総人数は3人以下とします。
※お酒の提供が行われている会場へは派遣できません。参加者の中に飲酒している方がいる場合は派遣を中止する場合があります。

以下、主管課記入欄

受付No.	—
-------	---

スポーツ推進委員 担当地区

担当	係長	課長補佐	課長



日野市スポーツ推進委員派遣申請書

〇〇年 〇月 〇日

日野市長 様
日野市スポーツ推進委員会会長 様

（住所） 日野市〇〇〇〇〇〇
団体名 NPO法人〇〇〇〇
代表者 日野 太郎

下記の通りスポーツ推進委員の派遣を依頼します。

記

事業名	第〇回 〇〇地区スポーツ大会		
派遣日時	〇〇年 〇月 〇日（〇）	9時 00分	～ 12時 00分
会場（所在地）	会場名：市民の森ふれあいホール 多目的ルーム		
	住所：日野市日野本町6-1-3		
申請者	氏名：日野 花子	TEL：〇〇〇（〇〇〇〇）〇〇〇	
	住所：日野市〇〇〇〇〇〇	E-mail：〇〇〇@〇〇〇〇〇〇〇	
依頼内容	内容：〇〇地区スポーツ大会における参加者へのルール指導		
	種目：ポッチャ		
派遣希望人数	スポーツ推進委員 4名		
対象者・人数	対象者：〇〇地区在住者（5～80歳） 人数： 50名		
用具の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	なしの場合 用具貸出を希望される場合、用具貸出申請書の提出をお願いいたします。	
昨年度の派遣実績	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	ありの場合 事業名と実施日の入力をお願いいたします。	
	事業名（ ） 実施日（ 月 日）		
連絡事項			

※派遣申請ができるのはおおむね5名以上の日野市民で構成されている団体に限り、派遣場所についても日野市内に限ります。
※この派遣申請書は必ず実施日の3週間前までに市に提出してください。
※派遣指導時間は1回あたり3時間以内とします。また、派遣依頼人数は8人以下とします。
※お酒の提供が行われている会場へは派遣できません。参加者の中に飲酒している方がいる場合は派遣を中止する場合があります。

以下、主管課記入欄

受付No.	—
-------	---

スポーツ推進委員 担当地区

担 当	係 長	課長補佐	課 長

提出先 日野市産業スポーツ部文化スポーツ課 宛て FAX：042-581-2516 TEL：042-514-8465