**委託様式４**

支払賃金計画書

委託件名：

会社名

□定義した額を支払うことができます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職種 | 給与形態（月給・時間給） | 平均月額支払賃金（円） | 従事者数 |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 当該業務に配置予定の従事者について、職種別、月額支払賃金別に記入してください。
2. 本業務を契約した場合は，支払賃金を確認するため，配置従事者に係る「雇用契約書等の写し」および「支払賃金状況報告書（様式６）」を提出すること。なお、賃金確認は契約締結以降に賃金計算期間が１ヶ月間となる最初の支払賃金について行います。