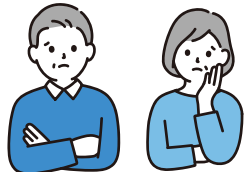


1

ケアプラン作成依頼



介護保険の利用相談

2

アセスメント



必要に応じて困りごとや
これからの希望を伺います

3

ケアプラン作成



適切な支援やサービスを利用するための計画書を
一緒に作ります

4

サービス担当者会議



必要に応じて
ご本人の支援について
皆で方向性を話し合い、
ケアプランの内容を確認します

5

利用したサービスの 給付管理



利用したサービスの
費用の確認と
事務手続きをします

6

モニタリング



毎月お家に伺って
生活の様子を確認したり、
相談に乗ります

ケアマネジャーの業務

ケアマネジャーの業務は介護保険法
(第8条の24、第69条の34など) で規定されています

ケアマネジャーには できないことがあります



医療のこと

- 救急車への同乗
- 通院時の送迎
- 医療行為の同意
- 入院中の物品の調達
- 入院にならなかった方の引取り

手続きのこと

- 郵便物の投函
- 給付金やマイナンバー関連の手続き
- 身元保証人の引き受け
- 介護保険以外の諸手続き
- 保護された方の引取り

金銭のこと

- 預貯金の引き出し
- 税金や公共料金の支払い
- 利用料や医療費などの支払いの立て替え

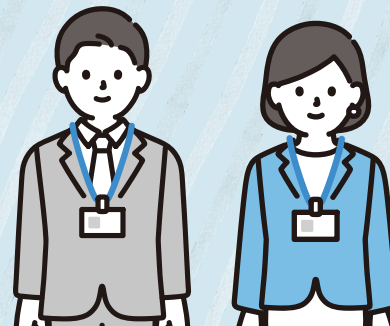
生活のこと

- 鍵や通帳等の預かり
- 買い物や掃除
- 郵便物などの書類の整理
- 休日や業務時間外の呼び出し

上記は一例です。

本来の業務以外のご相談があった場合には、
必要に応じて適した関係機関にお繋ぎします。
ご理解とご協力をお願いいたします。

日野市の ケアマネジャー



ケアマネジャーの役割

これからどのような生活を送るか
などについての話し合いや
心身の状態にあったサービスが
利用できるように導いてくれる
介護サービスの窓口役です