

日野市資源物回収奨励費内訳表

枚中 枚目

団体名	年度・期別						令和	年度	第	期分	
	回収日	回収日	回収日	回収日	回収日	回収日					回収日
回収品目	月	月	月	月	月	月	月	月	合計 kg (A)	単価 円 (B)	円 (A) × (B)
	日	日	日	日	日	日	日	日			
新聞紙										8	
雑誌										8	
段ボール										8	
牛乳パック										8	
古布 (繊維類)										8	
びん										8	
カレット										8	
鉄 (スチール缶含む)										8	
アルミ										25	
計											

1. 回収量は小数点切り捨てで記入してください。
2. びんの量が伝票に本数で記入されている場合は、0.7を掛けてkgに換算してください。
3. カレットはドラム缶回収をしている団体のみ記入してください。
4. スチール缶・スチールは鉄の欄に記入してください。
5. 訂正は二重線で抹消し、余白に正しく記入してください。(この場合、訂正印が必要になります。)
6. 内訳表が複数枚の場合は一枚ごとに合計を書いてください。

団体番号	
------	--

買上傳票貼付欄

枚中

枚目

団体名

※回収日の古い伝票を上にして日付順にのり付けしてください。

1. 日野市資源ごみ回収買上傳票(市役所控)

※伝票は、左側の線よりはみ出さないように貼付してください。

※伝票が多い場合は、買上傳票貼付欄を複数枚使用しても構いません。