

日野市 エコアラ・エコクマ SNS 運用ポリシー

目的

エコアラ・エコクマが運用する SNS について、日野市職員のソーシャルメディア利用に関するガイドラインに沿って運用できるよう、その運用にかかる手順等を定めるものとする。

1 アカウント情報

hino_eco_PR

2 運用期間

平成 26 年 7 月 9 日から平成 27 年 3 月 31 日までとし、特に問題が発生しない場合は 1 年間延長とし、その後も同様に延長するものとする。また、運用期間内において運用管理者または担当者が異動等した場合は、後任この運用ポリシーの引継ぎを行い、運用を続けるものとする。

3 運用管理者及び担当者

運用管理者 環境保全課長 久保田 博之 担当者 土方 俊二

4 運用方法

ツイッター等にイベント告知や活動の報告等を行い、返信に対してその内容が支持・支援するものなら返信を行う。

5 対応時間

原則平日の午後 3 時から 5 時までとするが、イベント等キャラクターが活動を行っている際は適宜情報の発信をおこなうものとする。

6 免責事項

掲載した内容に関し、意図していない解釈及び、悪意ある第三者による誹謗中傷等に関しては、その責は負わないものとする。

7 問い合わせ先

環境保全課

8 情報発信方法

(1) 情報発信・返信を行う場合は、原則として所属長の下承を得ることとする。
ただし、やむを得ず所属長の下承を得ることができない場合においても、以下の内容のうち、あらかじめ所属長の承認を得た範囲については、担当者において、情報発信・返信を行うことができることとする。情報発信・返信を可能とする範囲は、利用目的に合わせて各所属において、検討・決定することとする。

- ・既にホームページ等に掲載するなど、公表済みの内容
- ・イベントの状況や結果など、既成の事実
- ・法令等で定められている手続などの内容

また、情報発信・返信を行う場合は、誤った情報を発信しないために、可能な限り、複数の職員で内容の確認を行うこと。

9 アカウント、使用端末について

取得したアカウント情報は適切に管理すること。また、使用端末については、市の管理するものに限る。