

午前 時 分受領
午後

消えるボールペンで書かないでください。

転 籍 届

令和 年 月 日届出

東京都日野市長 殿

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日 第 号	長 印				
送付 令和 年 月 日 第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住 民 票	通 知	

本 籍	番地 番				
	(よみかた)				
	筆頭者の氏名				
新しい本籍	番地 番				
お な じ 戸 籍 に あ る 人	名 (よみかた)	住所・・・住民登録をしているところ		世帯主の氏名	住定年月日
	筆頭者	番地 番 号			
	配偶者	<input type="checkbox"/> 同上 番地 番 号		<input type="checkbox"/> 同上	
		<input type="checkbox"/> 同上 番地 番 号		<input type="checkbox"/> 同上	
		<input type="checkbox"/> 同上 番地 番 号		<input type="checkbox"/> 同上	
		<input type="checkbox"/> 同上 番地 番 号		<input type="checkbox"/> 同上	
その他	<input type="checkbox"/> 新本籍は街区符号 <input type="checkbox"/> 生存配偶者からの届出				
届出人署名 (※押印は任意)	筆頭者	配偶者			
生 年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日		

◎署名は必ず本人が自署してください。

届 出 人

(転籍する人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)

資 格	親権者 (□父 □養父) □未成年後見人	親権者 (□母 □養母) □未成年後見人
住 所	番地 番 号	番地 番 号
本 籍	番地 番 筆頭者 の氏名	番地 番 筆頭者 の氏名
署 名 (※押印は任意)	年 月 日	年 月 日
生 年 月 日	年 月 日	年 月 日

連 絡 先	電話
	携帯・自宅・勤務先

日中、連絡ができる
(午前8時30分～午後5時15分)
電話番号を記入して下さい